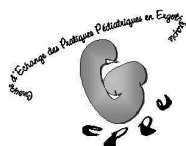


GROUPE D'ECHANGE DES PRATIQUES PEDIATRIQUES

Lundi 15 OCTOBRE 2007



Qui était là ? (11)

	Alexandre Aude	☒	Chobert Marie		Goncalves Maria
☒	Aiguillon Isabelle	☒	Cornet Nathalie	☒	Sandrine (Garches)
☒	Giraudeau Lauriane		Deladrière Élodie	☒	Lefèvre Gwenaëlle
	Babot Elisabeth	☒	Jaouen Gaëlle		Lirondière Sandrine
☒	Casson Sandra	☒	Gacquièr Aurore		San Sébastian Patricia
☒	Thomas Caroline			☒	Templier Delphine

Qu'est ce qu'on a dit ?

Les brèves

⊗ Il existe plusieurs systèmes pour « lire » des livres en les écoutant :

le système « daisy » : CD pour écouter les livres

les audiobooks : fichiers son téléchargeables sur internet et écoutables sur l'ordinateur avec un lecteur de « musique » ou avec un lecteur MP3.

Des livres numériques téléchargeables au format PDF sur des sites comme « livrespoutous.com » et « écoutables » avec un logiciel de retour vocal (cf précédent CR du geppe)

⊗ Il existe un guide pour les collégiens qui ont un ordinateur qui a été mis au point par des ergothérapeutes de la région Savoie et qui est en ligne à l'adresse internet suivante : http://www.geppe.free.fr/article.php?id_article=178

⊗ Pour les contrôles, il existe un « mode formulaire » sur Word : cela permet aux enfants de remplir leur page de contrôle (dans les espaces prévus pour les réponses) sans faire de modification sur les questions du professeur. Cela demande plus de temps de préparation pour le professeur.

Travail de fond :

Présentation de Médialexie :

Lauriane du service de soins DYSPHASIA nous fait une présentation du logiciel « Médialexie ».

L'utilisation du logiciel commence par un paramétrage du son et de la voix : il faut avoir un taux de réussite entre 18 et 32 pour un résultat optimal. Il est également important d'avoir un micro antibruit avec un port USB

Ce logiciel présente plusieurs fonctions :

éditeur de texte : permet de dicter un texte et qu'il s'affiche en version « traitement de texte » (page « blanche » comme dans Word, même éditeur que dans « dragon naturally speaking »)

Dictée vocale : fonction reprenant les mêmes caractéristiques que le logiciel de dictée vocale « dragon naturally speaking ».

Lecteur Médialexie : retour vocal : On peut écouter ce qu'on vient d'écrire, un texte. il y a des possibilités d'écouter mot à mot ou d'épeler un mot. Si on clique sur le « triangle vert », la relecture de ce qu'on vient d'écrire se fait avec notre voix ; si on clique sur le « triangle bleu », la relecture s'effectue avec la voix de la synthèse vocale.

visualiseur : permet de changer certains paramètres comme la couleur de l'écriture, du fond, mettre en rouge une lettre particulière...

Transcripteur : permet de transcrire du texte à partir d'un dictaphone

Réglages : permet de faire de réglages de l'éditeur : la police, la taille, la couleur... ; de la dictée : choix du type de micro, de la voix du locuteur ; du lecteur : réglage du volume, de la vitesse...

Le logiciel propose aussi plusieurs dictionnaires (icônes de couleur à gauche) : noms communs, noms propres, synonymes, champ lexical analogique, verbes.

Pour trouver la définition d'un mot, il faut :

cliquer sur l'icône approprié,

dicter le nom dans la fenêtre « mot recherché » : on obtient alors la définition du mot

sélectionner le texte de la définition et l'«envoyer» au lecteur afin d'écouter la définition.

Il existe un didacticiel pour apprendre les commandes.

Un protocole de formation initiale et continue est en cours de réalisation au SESSAD DYSPHASIA. L'ergothérapeute propose une formation initiale « technique » (environ 6h), l'orthophoniste prend le relai pour travailler avec le jeune en rééducation en formation « continue », l'ergothérapeute intervient à plus long terme pour faire l'installation à la maison et à l'école et pour entraîner aux différentes utilisations ; lire, écrire, des documents scolaires, des devoirs mais aussi des mails...

Plusieurs étapes sont nécessaires avant l'utilisation optimale de l'outil : le connaître, savoir l'utiliser, acquérir des réflexes et s'en servir de façon automatique.

Les limites de « Médialexie »:

logiciel coûteux : environ 1200 euros

l'utilisation en classe reste limitée

les fenêtres avec les outils ont tendance à se cacher : il faut diminuer leur taille afin de bien les visualiser.

Le jeune dyslexique / dysorthographique a besoin d'un scanner avec un logiciel d'OCR version pro afin de scanner un maximum de documents et d'avoir les tableaux...La prise des cours se fait de plusieurs façons : photocopies, cours sur clé USB et livres scannés « lus » par un logiciel de retour vocal, cours enregistrés sur dictaphone...La production d'écrit peut se faire avec un logiciel de reconnaissance vocale à la maison et à l'école, isolé dans une salle.

LE TRAVAIL D'AUTONOMIE AVEC LES ADOS

Les ergothérapeutes travaillant en SESSAD ont des séances de 45 minutes et se posent souvent la question du travail d'autonomie en si peu de temps.

Caroline, Nathalie et Isabelle nous font part de leurs idées. L'idée est de travailler avec des supports permettant d'aborder l'autonomie « sur table ».

Quelques exemples :

• <u>lecture d'une carte</u> : trouver l'échelle se situer sur la carte trouver une ville trouver les voies ferrées, la gare...
• <u>se rendre à un RDV</u> : « tu as RDV avec le DR Martin à telle adresse : trouve le trajet entre chez toi et chez lui et le temps nécessaire pour t'y rendre » (travail sur carte, sur internet : étude des moyens de transport...)
• <u>travail avec le guide d'une ville : savoir chercher les bonnes rubriques pour</u> : trouver l'adresse d'un lieu (restaurant, hôpital, poste...) trouver le nom du maire trouver les horaires de la bibliothèque trouver le collège du quartier

• <u>recherche dans un bottin :</u> trouver l'adresse d'un serrurier trouver l'adresse d'un médecin...
• <u>recherche dans un magazine :</u> recherche le jour et l'heure d'une émission « tu as droit à 2 heures de télévision, que choisis-tu comme programme? » « on est mardi, tu as le droit de regarder un film ce soir mais qui finit avant 23h. »
• <u>recherche dans un programme de cinéma ou sur internet :</u> trouver les horaires d'un film donné dans un cinéma proche du domicile trouver les noms des acteurs d'un film...
• <u>recherche dans un catalogue style « la redoute » :</u> passer une commande d'une liste d'affaires avec un budget limité remplir un formulaire, en tenant compte des « ristournes », frais de transport...
• <u>travail avec des boîtes de céréales :</u> relever des informations pratiques : comparer des quantités, des sortes d'ingrédients...
• <u>travail avec l'outil « lectures » de chez NATHAN</u> lire une étiquette de produit alimentaire lire un bon de garantie lire un mode d'emploi lire une facture lire une carte d'identité...
• <u>exercices au téléphone :</u> « tu es secrétaire médicale et tu notes les RDV des patients sur un agenda noms, horaires, numéros de tel...) « tu dois te présenter au tel pour obtenir un devis pour un fauteuil roulant » « tu dois commander un repas à emporter »
• <u>« organisation d'un trajet d'une amie qui doit se rendre à ton domicile »</u> <u>quel budget ?</u> quels transports ? quelle durée du trajet ?
• <u>organisation d'un anniversaire surprise (gestion du temps) :</u> prévenir les gens, comment ? préparer les plats... aller chercher des gens à la gare...
• <u>exercice sur relevé de compte</u> comprendre les notions débit/crédit faire les sommes dépensées en chèques faire la somme dépensée en DAB...
• <u>lister l'ensemble des structures liées au handicap (site MDPH,...)</u>
• <u>doter le service de catalogues d'aides techniques les plus récents..</u>
• <u>mise en situation d'un entretien à l'ANPE</u>

Prochaine réunion : lundi 19 novembre 2007